

NEDERLANDSE AEROSOL VERENIGING

HUISHOUELIJK REGLEMENT

2009

HUISHOUELIJK REGLEMENT NEDERLANDSE AEROSOL VERENIGING

Toetreding van leden

Artikel 1

Om lid van de vereniging te worden moet men zich schriftelijk aanmelden bij de secretaris, die, onder vermelding van daarvoor in aanmerking komende gegevens, de aanvraag bekend maakt aan de leden.

Artikel 2

Indien een lid bezwaren heeft tegen het toetreden van een kandidaatlid moet hij die bezwaren schriftelijk aan de secretaris kenbaar maken binnen één maand na de bekendmaking als bedoeld in het vorige artikel.

Artikel 3

Het bestuur beslist over de toelating in zijn eerstvolgende vergadering, die plaatsvindt in de termijn genoemd in het vorige artikel.

Artikel 4

Afwijzing van het verzoek tot toelating wordt aan het kandidaatlid schriftelijk medegedeeld.

Artikel 5

1. Het kandidaatlid dat door het Bestuur is afgewezen, heeft gedurende twee maanden na ontvangst van het desbetreffend bericht het recht – per aangetekend schrijven – beroep in te stellen bij de Algemene Ledenvergadering.
2. De secretaris zendt aan alle leden afschrift van het beroepschrift. Het beroep komt in behandeling in de eerste Algemene Ledenvergadering, die na ontvangst van het beroepschrift plaatsvindt.
3. Indien aldus de Algemene Ledenvergadering over de toelating van een kandidaatlid moet beslissen, wordt gestemd met gesloten briefjes.
4. Het kandidaatlid wordt toegelaten, indien deze stemming een meerderheid oplevert van 2/3 van de uitgebrachte stemmen. Indien in de desbetreffende Algemene Ledenvergadering geen besluit kan worden genomen, omdat niet voldaan wordt aan de bepaling van artikel 20 b van de statuten, kan in een volgende Algemene Ledenvergadering, ongeacht het aantal aanwezigen, terzake een besluit worden genomen met 2/3 meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Artikel 6

Het besluit van de Algemene Ledenvergadering wordt schriftelijk aan betrokkene medegedeeld.

Royement

Artikel 7

1. Indien een lid wordt geroyeerd ingevolge de desbetreffende bepalingen van de statuten, ontvangen alle leden een schriftelijke mededeling van het royementsbesluit.
2. Degene ten aanzien van wie een besluit tot royement wordt genomen is, wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit in kennis gesteld. Hem staat binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving beroep op de Algemene Ledenvergadering open. Een beroepschrift moet – per aangetekend schrijven – bij de secretaris worden ingediend.
3. Het beroepschrift wordt behandeld in de eerste Algemene Ledenvergadering die na ontvangst van het beroepschrift plaatsvindt.
4. De betrokkene wordt in de gelegenheid gesteld om zich tijdens de behandeling van het beroep op de Algemene Ledenvergadering te verdedigen. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is de betrokkene geschorst, evenwel met dien verstande dat hij toegang heeft tot de Algemene Ledenvergadering waarin op het beroep wordt beslist. Tijdens de behandeling van het beroep mag de betrokkene het woord voeren maar heeft geen stemrecht.

Bestuursverkiezing

Artikel 8

De Algemene Ledenvergadering bepaalt het aantal bestuursleden in de vergadering, voorafgaand aan de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering, waarin bestuursleden moeten worden gekozen.

Artikel 9

1. Voor iedere vacature in het Bestuur stelt het zittende Bestuur een kandidaat, waarbij zoveel mogelijk acht wordt geslagen op het bepaalde in artikel 12, lid 2 van de statuten.
2. Het Bestuur vergewist zich ervan, dat de kandidaten, die het Bestuur stelt, bereid zijn de desbetreffende kandidatuur te aanvaarden.

Artikel 10

De in artikel 9 bedoelde kandidaten worden tenminste drie weken voor de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering aan de leden kenbaar gemaakt.

Artikel 11

Vijf leden hebben het recht eveneens kandidaten voor het bestuurslidmaatschap te stellen. Zulks dient schriftelijk te geschieden. Deze kandidaatstellingen moeten, vergezeld van een verklaring van het voorgedragen kandidaatlid waaruit blijkt, dat hij bereid is de desbetreffende kandidatuur te aanvaarden, een week voor de Algemene Ledenvergadering in het bezit van de secretaris te zijn.

Verkiezing voorzitter

Artikel 12

Het bestuur stelt voor het voorzitterschap een kandidaat.

Artikel 13

De in artikel 12 bedoelde kandidaat wordt tenminste drie weken voor de Algemene Ledenvergadering aan de leden kenbaar gemaakt.

Artikel 14

Vijf leden hebben het recht eveneens een kandidaat voor het voorzitterschap te stellen. Zulks dient schriftelijk te geschieden. Deze kandidaatstellingen moeten een week voor de Algemene Ledenvergadering in het bezit van de secretaris zijn.

Penningmeester

Artikel 15

De penningmeester is verantwoordelijk voor het beheer van de geldmiddelen van de vereniging en is desgewenst verplicht te allen tijde aan het bestuur inzage te verstrekken van de kas, de boekhouding en de daarbij behorende administratieve bescheiden.

Nazien financiële jaarstukken

Artikel 16

1. Het nazien van de financiële jaarstukken wordt opgedragen aan een door het bestuur benoemde accountant, danwel aan een Financiële commissie, benoemd door en uit de Algemene Ledenvergadering.
2. De accountant, respectievelijk Financiële Commissie brengt verslag uit in de Algemene Ledenvergadering als bedoeld in artikel 17 van de statuten.

De secretaris

Artikel 17

1. Het bestuur treft met de secretaris een financiële regeling, betrekking hebbend op zijn diensten en zijn kosten.
2. Indien zulks gewenst wordt geoordeeld kan het bestuur voor de secretaris een instructie vaststellen.

Artikel 18

De secretaris draagt zoveel mogelijk bij tot het doeltreffend functioneren van de Vereniging. In vergaderingen heeft de secretaris een adviserende stem.

Vergaderingen

Artikel 19

1. De voorzitter heeft de leiding van de vergaderingen.

2. Bij zijn afwezigheid wordt hij door de vice-voorzitter vervangen.
3. Bij afwezigheid van de voorzitter en de vice-voorzitter regelt het bestuur hun vervanging.

Artikel 20

De secretaris verzorgt de convocaties en de agenda's van de vergaderingen, verzorgt de verslaglegging van de vergaderingen en draagt zorg voor een presentielijst in de Algemene Ledenvergadering.

Stemmingen

Artikel 21

Indien een lid in de Algemene Ledenvergadering door meer personen is vertegenwoordigd, geven zij vóór de vergadering op, wie het stemrecht uitoefent.

Artikel 22

Indien in de Algemene Ledenvergadering met gesloten briefjes wordt gestemd, wordt door de voorzitter een stemcommissie van drie leden – geen bestuurslid zijnde – benoemd.

Artikel 23

Bij besluitvorming langs schriftelijke weg ontvangen alle leden stembriefjes. Een besluit is pas genomen, indien de secretaris zóveel stembriefjes met vóór-stemmen heeft terugontvangen, dat daarmee – uitgaande van het totaal aantal leden van de Vereniging – de vereiste meerderheid is bereikt.

Bindende besluiten

Artikel 24

Voor een besluit tot verlenging van een bindend besluit is dezelfde regeling van toepassing als voor het nemen van een bindend besluit. Artikel 22 en 23 van de statuten, evenals artikel 9, lid c, zijn dan volledig van toepassing.

Artikel 25

Indien een lid overeenkomstig artikel 9 van de statuten het lidmaatschap van de vereniging beëindigt, is hij gehouden de bepalingen van voor zijn opzegging van kracht geworden bindende besluiten gedurende de werkingsduur daarvan in acht te nemen overeenkomstig hetgeen terzake in de desbetreffende bindende besluiten is vastgelegd.